

## **BILANCI DI GIUSTIZIA - Scheda annuale 2009** (Indicazioni per la compilazione)

**Composizione familiare:** se lo compilate con precisione da qui capiamo chi sono i bilancisti. Nel caso di più adulti chiediamo di mettere sempre al primo posto il componente di sesso maschile per agevolare l'analisi statistica. I codici di riferimento per il titolo di studio etc.. sono in fondo alla pagina.

**Tipologia familiare e Tipo di abitazione:** completano le informazioni generali.

**Qualità della vita:** ci danno l'**autovalutazione** su come abbiamo vissuto quest'anno, sono molto importanti, ci dice come i cambiamenti adottati con il consumo critico hanno influito sulla nostra vita.

**Indirizzo:** è importante per la verifica dei dati della Segreteria.

**Dati energia e acqua:** chiediamo di segnare il dato sul consumo di acqua, energia elettrica e combustibile per il riscaldamento. Se all'inizio dell'anno vi siete segnati i numeri dei contatori fate la differenza con la lettura al 31 dicembre. Altrimenti cercate nella bolletta di conguaglio del consumo annuale per ottenere i dati.

**Investimenti etici finanziari:** nella prima casella della sezione si chiede di indicare la **percentuale** di investimenti etici sul **totale dei vostri investimenti complessivi** (es. BOT, fondi di investimento, depositi in banca, assicurazione Vita, pensione integrativa etc ...) effettuati. Se tutti i vostri investimenti sono spostati otterrete 100%. Questo dato ci dà una indicazione analoga a quella fornita dalla divisione tra consumi usuali e spostati che si contabilizza sulla scheda mensile.

La seconda casella è per il **Reddito complessivo mensile**, per cercare di avere una panoramica anche sulle entrate dei bilancisti. Si deve riportare il reddito lordo (familiare, sommate se in famiglia ci sono più redditi) dichiarato sul 730 o sul modello Unico (consegnati nel 2009) diviso per 12.

La tabella successiva chiede di indicare nelle diverse voci la cifra (in euro) impiegata in modo usuale o spostato. Vanno poi indicati i **criteri** usati per definire lo spostamento.

**Tabella sui mezzi di trasporto:** nelle prime due tabelle segnate il numero di auto e una sul tipo di carburante usato da ogni auto. Per compilare la tabella sui mezzi di trasporto dovete seguire lo stesso ordine di apparizione usato nella tabella sul nucleo familiare. Ogni persona per ogni mezzo di trasporto deve mettere il **numero di giorni** in cui **mediamente** utilizza tale mezzo. Per quanto riguarda l'auto lo spostamento viene segnato solo dal guidatore e non dai passeggeri. Sono state previste solo 3 persone perché la maggior parte dei nuclei familiari che partecipano alla campagna è composta al massimo da 3 adulti. In ogni caso compilate solo per i primi 3 componenti del nucleo che si spostano autonomamente.

Sempre i primi 3 componenti segneranno i km fatti al giorno per andare al lavoro (solo andata!).

Per verificare l'uso del **tempo dedicato al lavoro** si chiedono le ore settimanali di lavoro retribuito, quelle di lavoro domestico o di cura e le ore per attività di volontariato dei primi 3 componenti adulti del nucleo familiare, anche qui conservate l'ordine della tabella iniziale.

**Obiettivi:** si segna il raggiungimento delle mete perseguite prima o nel corso del 2009. Quando si usa la voce "**altro**", presente in ogni capitolo, si deve **specificare** l'obiettivo perseguito/ipotizzato. Questo potrà aiutarci a individuare dei nuovi obiettivi dei bilancisti.

Nelle pagine sugli obiettivi si devono segnare SOLO gli obiettivi consolidati.

Vanno indicate se ci sono state esperienze significative in un dato capitolo, eventualmente aggiungete più fogli.